

# Check List Locazione

- *Proposta con caparra*
- *Scansione documenti inquilino*
- *Visione tariffario con firma modulo provvigione (solo ns copia)*
- *Accettazione Proposta con consegna caparra*
- *Scansione documenti Proprietario*
- *Visione tariffario con firma modulo provvigione (solo ns copia)*
- *Pagamento provvigioni da Entrambe le Parti*
- *Fatture con scansione pagamento (Assegno/bonifico)*
- *APE*
- *Preparazione contratto e stipula*
- *Firma contratto*
- *Modulo antiriciclaggio da far firmare a tutti i venditori/acquirenti + scansione*
- *Utenze (Enel Lorella, Gas Tea Chiara Perroni)*
- *Registrazione contratto*
- *Consegna Cartellina con contratto + registrazione + doc.*
- *Aggiornamento Gestionale*
- *Aggiornamento Lista "Operazioni Concluse"*